

Рассмотрено на
Собрании трудового коллектива
Протокол № 24 от «30» декабря 2016 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ № 42»
Бастрикова О.А.
Приказ № 401 от «31» декабря 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации административно-общественного контроля
охраны труда в МБОУ «СОШ № 42»
Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Трехступенчатый (административно-общественный) контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля администрации и комитетов профсоюза общеобразовательного учреждения за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также соблюдением должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.2. Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и технических работников учреждения, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комиссии охраны труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

1.3. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют руководитель учреждения, председатель комитета профсоюза и представители других общественных органов.

2. Первая ступень трехступенчатого контроля

2.1. Первую ступень контроля осуществляют заведующие кабинетами физики, химии, биологии, физической культуры; учебными мастерскими, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования.

2.2. На первой ступени трехступенчатого контроля следует проверять:

- ✓ выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- ✓ состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- ✓ состояние проходов, переходов, проездов,
- ✓ безопасность технологического оборудования;
- ✓ соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- ✓ исправность приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
- ✓ наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;

- ✓ наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

2.3. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля с указанием сроков исполнения (форма журнала приведена ниже).

3. Вторая ступень трехступенчатого контроля

3.1. Вторую ступень контроля проводят ответственный и уполномоченный по охране труда один раз в четверть.

3.2. На второй ступени трехступенчатого контроля следует проверять:

- ✓ организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- ✓ выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- ✓ выполнения приказов и распоряжений руководителя учреждения и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
- ✓ выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- ✓ выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- ✓ исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- ✓ соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- ✓ соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- ✓ состояние переходов;
- ✓ состояние уголков по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных знаков и знаков безопасности;
- ✓ наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- ✓ своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- ✓ наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- ✓ состояние санитарно-бытовых помещений;
- ✓ соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.3. Результаты проверки записываются в журнале административного контроля и сообщаются администрации учреждения.

3.4. В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

4. Третья ступень трехступенчатого контроля

4.1. Третью ступень контроля осуществляют руководитель учреждения и председатель комитета профсоюза не реже одного раза в полугодие.

4.2. На третьей ступени трехступенчатого контроля следует проверять:

- ✓ организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- ✓ выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- ✓ выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов надзора и контроля, приказов руководителя учреждения и решений комитета профсоюза по вопросам охраны труда;
- ✓ выполнение мероприятий, предусмотренных планами, коллективными договорами, соглашениями по охране труда и другими документами;
- ✓ выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых несчастных случаев;
- ✓ техническое состояние и содержание здания, сооружений, помещений и прилегающей к ним территорий в соответствии с требованиями нормативно-технической документации по охране труда;
- ✓ эффективность работы приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
- ✓ выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- ✓ обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- ✓ организацию лечебно-профилактического обслуживания работающих;
- ✓ состояние стендов по охране труда, своевременное и правильное их оформление;
- ✓ организацию и качество проведения обучения и инструктажей работающих по безопасности труда;
- ✓ подготовленность технического персонала к работе в аварийных условиях;
- ✓ соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.3. На основании результатов анализа проводят проверку состояния замечаний, отмеченных в журнале учета проведения административно-общественного контроля первой и второй ступени. На совещаниях трудового коллектива с участием профсоюзного актива заслушивают ответственных лиц за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний. Проводят анализ происшедших несчастных случаев в школе.

4.4. Проведение совещания оформить протоколом с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.

4.5. На основании проверки и обсуждения вопросов по охране труда руководителем учреждения издается приказ.

**Журнал
административно-общественного контроля**

Дата	Степень контроля	Выявленные недостатки и нарушения	Мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Срок исполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись ответственного за исполнение)
1	2	3	4	5	6

Примечания:

на обложке журнала записывается наименование учреждения, даты начала и конца ведения журнала;

на 1-й странице журнала привести памятку по проведению ступени контроля;

на 2-й странице выдержки из Положения об уполномоченном по охране труда.